



Echange numérique et optimisation du traitement de la commande numérique

Transfert des fichiers

Transmission des données

- Les fichiers peuvent nous parvenir par coursier sur **supports numériques type CD ROM, DVD, Zip 750, disquette ...**
Ces derniers seront restitués avec les travaux réalisés.
- Si vous souhaitez nous transmettre vos fichiers via **notre messagerie internet job@demaille.fr** limitée à 6 Mo, il est recommandé de compresser les données (Winzip ou Winrar pour PC et DropStuff pour Mac).
- Pour vos fichiers plus lourds :
 - 1) un lien **“Envoi de fichiers”** est à votre disposition en page d'accueil sur **notre site internet <http://www.demaille.fr>**
Vous devez posséder une connexion internet haut débit.
Dans ce cas, l'envoi des fichiers s'effectue un par un, ou compressés dans un seul fichier, à l'aide d'utilitaires (Winzip, Winrar ou DropStuff).
Tout envoi de fichiers via notre site doit faire l'objet d'une identification précise pour faciliter le traitement (vos coordonnées et la nature de la commande)
 - 2) un **serveur FTP** est à votre disposition à l'adresse suivante **<ftp://demaille.serveftp.net>**
Vous devez posséder une connexion internet haut débit.
Les fichiers peuvent être envoyés en nombre mais ce serveur a pour vocation le transfert et non l'archivage de données.
Cette liaison doit être validée avant exploitation, Nom de l'utilisateur et Mot de passe.
Tout envoi doit être doublé d'un mail, d'un appel téléphonique ou d'un fax.

Les étapes :

- appelez le service fabrication au 01 43 53 87 62/63 et 64 pour votre personnalisation (nom d'utilisateur, mot de passe).
- connectez-vous à notre site internet <http://www.demaille.fr>. ou au serveur FTP : <ftp://demaille.serveftp.net>
- identifiez-vous, déposez ou récupérez le ou les fichiers.

Notre collaborateur Fabien Desmontier est à votre disposition pour vous guider au 01 43 53 87 66 ou f.desmontier@demaille.fr (en son absence contacter Philippe Turcan au 01 43 53 87 62).

Recommandations pour l'impression

Tous nos équipements numériques sont en réseau. Pour faciliter le traitement de vos commandes, voici quelques informations.

Plan

- **Impression d'après fichiers natifs Autocad, Microstation :**
Dans ce cas une transformation en fichier d'impression sera effectuée par nos services : joindre tous les éléments de création (plumes, images, xrefs...) et les informations nécessaires à la reproduction (échelles et format).

Pour l'optimisation du traçage de vos plans, utilisez le .plt

- **Impression d'après fichiers .plt (hpgl2) :**
Utiliser les drivers correspondant à nos traceurs lors de l'enregistrement (HP 1055 & HP 5500 pour les plans couleurs, Océ 9800 pour les plans noir et blanc), ne pas paramétrer de marge et nous laisser libre choix du mode d'impression (imposition, file d'attente et qualité).
Les drivers de nos traceurs et copieurs sont disponibles sur notre site (>Téléchargements).

Recommandations pour l'impression (suite)

Bureautique - P.A.O (PC)

- **Impression d'après fichiers natifs Excel, Word, PowerPoint, Publisher :**
Joindre les polices de caractères utilisées lors de la création des documents et nous communiquer les formats de pages.
Tous les autres éléments (images et logos) sont automatiquement intégrés à l'enregistrement.
- **Impression d'après fichiers natifs Xpress et Corel Draw :**
Il est important de joindre tous les imports et les polices de caractères utilisées lors de la création des documents.

P.A.O (MAC)

- **Impression d'après fichiers natifs Xpress**
Joindre tous les éléments qui ont servi à la création des documents, ainsi que les polices de caractères utilisées (écrans et imprimantes).

Dans tous les cas (Bureautique et PAO), il est important de nous fournir des sorties de contrôle des fichiers à traiter.

Quelques conseils techniques

- **Corel Draw :** dans la composition d'un fichier de mise en page, Corel Draw gère mieux les fichiers Autocad qu'Illustrator.
Afin de rassembler tous les éléments qui ont servi à la composition d'un fichier Corel Draw, préparer l'enregistrement de ce dernier pour "l'atelier de composition".
- **Photoshop :** les imports Photoshop doivent être en haute définition (300dpi minimum). Ils peuvent être enregistrés au format .tiff, .eps ou .jpeg (en qualité maximale).
- **Illustrator :** les fichiers Illustrator doivent être vectorisés dans leur ensemble (textes et logos) et enregistrés en .eps.
Le cas échéant, joindre les images importées dans ces fichiers.
- **XPress :** ne pas utiliser les attributs de texte (italique, gras... dans la barre de spécifications ou menu déroulant). Dans le cadre d'impression grand format, il est important de réaliser des fichiers au quart de la dimension réelle.
Les imports seront enregistrés en CMJN à l'échelle 1.

Dans tous les cas, il est recommandé de fournir des fichiers PDF générés par Acrobat Distiller. Lors de leur création, ces derniers doivent être destinés à l'impression (haute définition) et ne pas être protégés (codes) à l'enregistrement afin de nous permettre d'optimiser leur reproduction. Toutes les polices de caractères doivent être également incorporées. Il est conseillé d'utiliser le format PDF pour s'affranchir de l'instabilité inhérente à la nature des fichiers type bureautique, en particulier sous PC.

Contacts

• Demande d'enlèvement de votre commande par notre service COURSES

Par téléphone, s'adresser à Guy GROIZELEAU (01.43.53.87.40).
Par internet, possibilité de commander vos courses sur notre site internet (>Services / Service Course).

• La prise en charge de votre commande à son arrivée par notre service FABRICATION :

Fax : 01.43.53.87.69 / job@demaille.fr
Vos interlocuteurs sont :
Philippe TURCAN (01.43.53.87.63 / fab@demaille.fr), Hélène FREMONT (01.43.53.87.64), Frédérique BLETON (01.43.53.87.62)
Sylvie BOISSON (01.43.53.87.32 / s.boisson@demaille.fr)

Pour toute information ou précision relative à votre commande, n'hésitez pas à les consulter.

• Le bon de commande :

La présentation de nos "demandes de travaux" a été modifiée. Une nouvelle rubrique doit désormais être renseignée afin d'optimiser la conformité de nos réalisations.